Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		I N V E N T A R U L			
		PRIMARIA COMUNEI S L Ă N I C			
		ANUL 1872			
1	-	Tabele şi corespondenţă cu clăcaşii împroprietăriţi conform Legii rurale.	1872-1873		
		ANUL 19o1			
1	-	Procese-verbale ale şedinţelor consiliului comunal	19o1	6o	
		ANUL 1923			
1	-	Acte monumentul eroilor	1923	6	
2	-	Dosar cazier - Popescu Nicolae-primarul.	"		
3	-	Registru intrare-isire	"		DCA
4	-	Registru intrare-iesire	"		"
5	-	Registru de deliberaţiuni ai comisiei interimare.	"		
6	-	Registru de inspecţii.	"		
		ANUL 1924			
1	-	Corespondenţă pe linia Ministerului de Interne.	1924		
2	-	Corespondenţă cz Ministerul de Interne.	"		
3	-	Corespondenţă pe linia Ministerului Cultelor.	"		
4	-	Corespondenţă pe linia altor ministere.	"		
5	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
6	-	Registru de inspecţii.	"		
7	-	Registfu de intrar -iésire	-		DCA
8	-	Registru de inspecţie.	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 1925			
1	-	Corespondenţă pe linia Ministerului Afacerilor Interne.	1925		
2	-	Idem	"		
3	-	Corespondenţă pe linia altor ministere.	"		
4	-	Acte justificative şi cheltuieli.	"		
5	-	Jurnal de masă.	"		DCA
6	-	Jurnal de casă.	"		"
		ANUL 1926			
1	-	Acte justificative de chektuieli	1926		
2	-	Statistica populaţiei.	"		
3	-	Registru de intrare şi iesire	"		DCA
4	-	Tutele judecătorie şi tribunal	"		
5	-	Inspecţii sanitare,	"		
6	-	Străini şi ziare în limba străină.	"		
7	-	Personal administrativ	"		
8	-	Registratură şi corespondenţă	"		
9	-	Recrutare,încorporare,mobilizare.	"		
1o	-	Inspecţii administrative.	"		
11	-	Registru de inscrierea populaţiei.	"		
12	-	Registru de inspecţie.	1925-1931		
13	-	Bugetul general de venituri şi cheltuieli.	1926		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 1927			
1	.	Buget,acte justificative de cheltuieli.	1927		
2	-	Tutele judecătorești.	"		
3	-	Recrutarea,încotporare și mobilizare.	"		
4	--	Statistica populației.	"		
5	-	Personalul administrativ.	"		
6	-	Inspecțiile sanitare și administrative.	"		
7	-	Registru de intrare și iesire	"		DCA
8	-	Registru de procese-verbale ale consiliului.	"		
9	-	Registru cazder sanitar.	"		
1o	-	Clasarea și repartiția animalelor,harnagamentului,vehicolelor cu tracțiune animală ,bicicletelor rechizăționabile din com.Slănic.	"		
		ANUL 1928			
1	-	Corespondență pe linia Ministerului Afacerilor Interne.	1928		
2	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
3	-	Registru de intrare-iesire.	"		DCA
4	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
		ANUL 1929			
1	-	Corespondebță pe linia Ministerului Afacerilor Interne.	1929		
2	-	Corespondență pe linia altor ministere.	"		
3	-	Acte justificative de chektuieli.	"		
4	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 193o			
1	-	Corespondență pe linia Ministerului de Interne.	193o		
		ANUL 1931			
1	-	Bugetul comunal.	1931		
2	-	Dosar cu ordonanțele de plată și acte justificative de cheltuieli.	"		
3	-	Corespondență pe linia M nisterului de Interne.	"		
		ANUL 1932			
1	-	Corespondență pe linia Ministerului Afacerilor Interne.	1932		
2	-	Registru pentru încheierile consiliukui.	"		
3	-	Registru înscrierea averii mobile și imobile.	"		
4	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
5	-	Corespomdență pe linia altor ministere.	"		
6	--	Dosar corespondență confidențială cu lucrări secrete mobilizare.	"		
7	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
		ANUL 1933			
1	-	Corespondență pe linia Ministerului Afacerilor Interne.	1933		
2	-	Finanța comunale,buget.	"		
3	-	Corespondență pe linia altor ministere decât de Interne.	"		
4	-	Corespondență pe linia Ministerului Armatei.	"		
5	-	Acte justificative de cheltuieli.	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
6	-	Cazier - Pulpea Cristian.	1933		
7	-	Registru procese-verbale ale Consiliului comunal.	"		
8	-	Registru de intrare-iesire.	"		DCA
		ANUL 1934			
1	-	Corespondență pe linia Minist. Afacerilor Interne.	1934		
2	-	Corespondență cu autoritățile altor ministere decât xale celor de Interne.	"		
3	-	Corespondență privind Ministerul Armatei.	"		
4	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
5	-	Finanțe comunale,acte justificative de cheltuieli,bugetul.	"		
		ANUL 1935			
1	-	Corespondență pe linia Minist. Afacerilor Interne.	1935		
2	-	Corespondență pe linia Ministerului Armatei,	"		
3	-	Registru de intrare-iesire	"		
4	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
5	-	Corespondență pe linia Ministerului Cultelor.	"		
		ANUL 1936			
1	-	Corespondență pe linia Minist. Afacerilor Interne.	1936		
2	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
3	-	Chestiuni militare	"		
4	-	Regisfmu de intrare-iesire	-		DCA

Nr. crt.	Numărul vechi al unităţii de păstrare	CUPRINSUL UNITĂŢII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observaţii
1	2	3	4	5	6
5	-	Registru de ordonanţe comunale	1936		
6	-	Acte justificative de cheltuieli.	"		
		ANUL 1937			
1	-	Corespondenţă pe linia Ministerului de Intern e.	1937		
2	-	Buget,acte justificative de cheltuieli.	"		
3	-	Corespondenţă cu autorităţile militare.	"		
4	-	Corespondebţa consiliului comunal.	"		
		ANUL 1938			
1	-	Corespomdenţă pe linie de personal.	1938		
2	-	Bugetul general.	"		
3	-	Registrul pentru îhscrierea publicaţiilor de căsătorie.	"		DCA
4	-	Registru de intrare-iesire.	"		DCA
5	-	Acte justificative pe anul 1938.	""		
6	-	Buget şi împrumuturi.	"		
7	-	Confidehţial,chestiuni militare	"		
8	-	Corespondenţă pe linia Ministerului Af acerilor Interne.	"		
9	-	Inspecţii administrative.	"		
1o	-	Sedinţele consiliului comunal	"		
		ANUL 1939			
1	-	Corespomdenţă pe linie de personal.	1939		
2	-	Corespondenţă secret-confidenţial.	"		
3	-	Sedinţele consiliului comunal	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
4	-	Acte justificative de cheltuieli.	1939		
5	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
6	-	Bugetul general.	"		
7	-	Corespondenţă privind gestiunea referitoare la ajutoarele familiilor sărace concentrate.	"		
8	-	Corespondenţă,ajutoare familii mobilizaţi.	"		
9	-	Corespondenţă cu M nisterul Afacerilor Interne.	"		
1o	-	Corespondenţă cu Ministerul Apărării Naţionale şi autorităţile pendinte de acel minister.	"		
11	-	Corespondenţă cu Ministerul Afacerilor Interne.	"		
12	-	Corespondenţă referitoare la probleme şcolare,cămin culturale, ateneu popular,serbări şcolare şi legea serviciului soc. şi dosarul cantinei şcolare.	"		
13	-	Corespondenţă referitoare la: inspecţii ad-tive ,agricole,silvice etc.	"		
14	-	Registrul de inspecţii.	"		
15	-	Registru de înscrierea biroul populaţiei-	"		
		ANUL 194o			
1	-	Corespondenţă referitoare la probleme de personal.	194o		
2	-	Corespondenţa consiliului comunal.	"		
3	-	Acte justificative si de cheltuieli.	"		
4	-	Corespondenţă referitoare la siguranţa publică,poliţie evenimente,ordine,delicte.	"		
5	-	Culte - artă.	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
6	-	Corespondență ptivind formațiuni de educație civică, frontul renașterii.	194o		
7	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
8	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
9	-	Registru pentru înscrierea de publicații de căsătorie.	"		
1o	-	Bugetul general.	"		
		ANUL 1941			
1	-	Corespondență referitoare la probleme de personal.	1941		
2	-	Corespondență referitoare la învățământ.	"		
3	-	Corespondență referitoare la pronleme militare, M.O.N.T. rechizițiі.	"		
4	-	Publicașii de căsătorie	"		DCA
5	-	Corespomdență privind inspecții.	"		
6	-	Recensamântul populației.	"		
7	-	Corespomdență referitoare la sfatul sătesc.	"		
8	-	Acte justificative de cheltuieli.	"		
9	-	State de plata salarіilor și a altor drepturi bănești cuvenite personalului de la primărie (primar, secretar, casier)	1941-1942		
1o	-	Idem (guarzi, agent agricol)	"		DCA
11	-	Ordonanțe de plata salariilor personalului de la primărie.	"		
12	-	Bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Slănic pe exercițiul 1941-1942.	"		
13	-	Contul de gestiune al comunei Slănic pe exercițiul 1941-1942.	"		
14	-	Registrul partizi pt. înscrierea cheltuielilor după articole bugetare.	"		DCA

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 1942			
1	-	Corespondență privind probleme confidențiale.	1942		
2	-	Bugetul general.	"		
3	-	Deciziile de ajutorare ale concentraților.	"		
4	-	Registru de intrare-ieșire.	"		DCA
		In anii 1943-1944 a apattțiunt de Aninoasa			
		ANUL 1945			
1	-	Planul de activitate.	1945		
2	-	Corespondență cu organele comunale.	"		
3	-	Corespondență referitoare la problemele de MONT ,confidențial.	"		
4	-	Corespondență referitoare la învățământ și culte.	"		
5	-	Diferite publicații și ordonanțe,buletinul județului.	"		
6	-	Sedihțele consiliului comunal	"		
7	-	Registru de intrare-iesire	"		DCA
8	-	Deciziile primăriei.	"		
9	-	Registru de inspecții.	"		
1o	-	State de plata salariilor și a altor drepturi bănești cuve. nite personalului de la primărie (primar,secretar-casier).	1945-1946		
11	-	State de plata guarzilor comunali.	"		
12	-	Bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Slănic pe exercițiul 1945-1946	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 1946			
1	-	Corespondență privind planul de activitate.	1946		
2	-	Corespondență cu organele comi-nale.	"		
3	-	Corespondență referitoare la lucrările M.O.N.T. și confiden-țial.	"		
4	-	Corespondență privind bugetul general.	"		
5	-	Deciziile primarului și ordo-nanțele.	"		
6	-	Registru de inventar-jurnal	"		
7	-	Registru de prestație.	"		DCA
8	-	State de plata salariilor și a altor drepturi bănești cuvenite personalului de la primărie(primar, secretar-casier,notar,guarzi).	"		
9	-	Bugetul de venituri și chel-tuieli al comunei Slănic pe exer-cițiul 1946-1947.	1946-1947		
1o	-	Registrul jurnal pentru îns-crierea ordonanțelor de plată.	"		
		ANUL 1947			
1	-	Corespondență cu organele comunale.	1947		
2	-	Registru de procese-verbale	"		
3	-	Registru de intrare-iesire	"		
4	-	Bugetul general de cheltuieli și venituri.	"		
5	-	Acte justificative de chel-tuieli.	"		
6	-	Corespondență privins bugetul general.	"		
7	-	Acte justificative de cheltuie-li.	"		

Denumirea părții structurale

Model 2

Nr. crt.	Numărul vechi al unității de păstrare	CUPRINSUL UNITĂȚII DE PĂSTRARE	Anul sau anii extremi	Nr. filelor	Observații
1	2	3	4	5	6
		ANUL 1948			
1	-	Luctări referitoare la statistici	1948		
2	-	Registru de inspecții.	"		
3	-	Lucrări referitoare la I.O.V.R.	"		
		ANUL 1949			
1	-	Lucrări de secretariat.	1949		
2	-	Acte justificative de cheltuieli	"		
3	-	Bugetul de venituri și cheltuieli.	"		
4	-	Planificarea agricolă	"		
5	-	Registru de intrare-isire	"		DCA
6	-	Acte justificative de cheltuieli	"		
7	-	Invățământ și culte.	"		

Cd. 18/1988 — V 27 — I-a 020